

## Leveringsvoorwaarden van:

Yellow Communications B.V.  
Kruisweg 811a  
2132 NG te Hoofddorp

**KvK** Amsterdam 34222110

**BTW** NL8183.35.798.B01

### **Artikel 1 - Algemeen**

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Yellow Communications en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers. Standaardvoorwaarden van de opdrachtgever gelden uitsluitend wanneer deze door Yellow Communications zijn aanvaard, met schriftelijke bevestiging.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle opdrachten met Yellow Communications, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Yellow Communications en opdrachtgever zullen als dan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

### **Artikel 2 – Offertes**

1. Offertes van Yellow Communications zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht heeft verstrekt. De door Yellow Communications gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Yellow Communications is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven. Niettemin heeft Yellow Communications het recht een overeenkomst met een potentiële opdrachtgever om een Yellow Communications gegronde reden te weigeren.

2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW en 5% ter dekking van algemene bureaunkosten.
3. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Yellow Communications daaraan niet gebonden. De opdracht komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Yellow Communications anders aangeeft.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Yellow Communications niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
5. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

### **Artikel 3 - Uitvoering**

1. Yellow Communications verplicht zich de overeengekomen opdracht naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig goed vakmanschap uit te voeren.
2. Indien de marketingcommunicatie voor de producten of diensten van de Opdrachtgever aan specifieke regels van zijn branche en/of van een andere betrokken organisatie moet voldoen, zal de Opdrachtgever Yellow Communications tijdig op de hoogte brengen van de inhoud van deze regels.

### **Artikel 4 - Intellectueel eigendom**

1. De rechten van Intellectueel Eigendom op het werk, dat Yellow Communications zelf voor de Opdrachtgever ontwikkelt, berusten bij Yellow Communications. Rechtmatige openbaarmaking is alleen toegestaan met toestemming van Yellow Communications.
2. Als voor de verkrijging van een Intellectueel Eigendomsrecht een depot of een registratie vereist is, dan is uitsluitend Yellow Communications daartoe bevoegd, tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
3. Na betaling van de betreffende factuur verkrijgt de Opdrachtgever de gebruiksrechten voor de media, landen en tijdsperiode als vermeld in de opdracht.
4. Voor het verkrijgen van gebruiksrechten buiten wat in de opdracht is vermeld, is de Opdrachtgever een extra vergoeding verschuldigd die dan in redelijkheid in onderling overleg zal worden vastgesteld.

5. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Yellow Communications wijzigingen in het werk aan te brengen of te laten aanbrengen.
6. Yellow Communications is gerechtigd de door haar geleverde zaken of diensten te signeren c.q. haar naam te (doen) vermelden in het colofon, op een titelrol of anderszins, mits op gebruikelijke wijze.
7. Als Yellow Communications gebruik maakt van de diensten van derden, berusten de eventuele intellectuele eigendomsrechten op hun prestaties bij deze derden. Yellow Communications zorgt ervoor dat deze derden voorafgaand aan de uitvoering van de opdrachten aan Yellow Communications het recht verlenen de resultaten van de betreffende werkzaamheden te (doen) gebruiken zoals overeengekomen in de Opdracht. Op verzoek van de Opdrachtgever zal Yellow Communications trachten te bedingen dat de derden bereid zijn tegen een redelijke vergoeding mee te werken aan de uitbreiding van eventuele gebruiksrechten als hiervoor bedoeld.
8. Alle door Yellow Communications tot stand gebrachte en/of aan de Opdrachtgever geleverde materialen blijven te allen tijde eigendom van Yellow Communications ongeacht of deze aan Opdrachtgever of aan derden ter beschikking zijn gesteld. Na beëindiging van de overeenkomst en betaling van al hetgeen de Opdrachtgever aan Yellow Communications verschuldigd is zullen partijen overleggen over overdracht van het eigendom op de materialen aan de Opdrachtgever.
9. Vertrouwelijke informatie zal Yellow Communications strikt vertrouwelijk behandelen en slechts ter beschikking stellen aan derden voor zover dat voor de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden noodzakelijk is. Yellow Communications zal hiervoor schriftelijk toestemming vragen aan opdrachtgever.
10. Instructies van de Opdrachtgever over de wijze van gebruik van zijn merken, handelsnamen en publicitaire onderwerpen zal Yellow Communications steeds opvolgen, tenzij dit redelijkerwijs in de gegeven omstandigheden niet van Yellow Communications kan worden verlangd.
11. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid van schriftelijk aan Yellow Communications gegeven informatie over zichzelf en zijn producten.

12. De Opdrachtgever staat er voor in dat de gegevens en/of materialen die de Opdrachtgever ten behoeve van de Opdracht aan Yellow Communications verstrekt geen inbreuk maken op rechten van derden.
13. De Opdrachtgever vrijwaart Yellow Communications tegen alle aanspraken en claims van derden in dit verband.

### **Artikel 5 - Betaling**

1. Tenzij anders overeengekomen, maakt Yellow Communications per project een afzonderlijke begroting en legt die ter goedkeuring voor aan de Opdrachtgever. Indien schriftelijke goedkeuring binnen vijf werkdagen achterwege blijft, terwijl Yellow Communications met medeweten van de Opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht begint, wordt de begroting geacht stilzwijgend te zijn goedgekeurd.
2. Honorering zal plaatsvinden op basis van de uurtarieven die in het betreffende jaar van toepassing zijn voor de verschillende werkzaamheden van Yellow Communications, tenzij een andersluidende schriftelijke afspraak is overeengekomen. Over de daadwerkelijk bestede tijd wordt een opslag van 5% berekend ter dekking van algemene bureaunkosten.
3. Yellow Communications behoudt zich het recht voor om over inkopen, die door Yellow Communications worden voorgefinancierd ten behoeve van de opdracht, door te belasten met een opslag van minimaal 10%.
4. De onkosten (bijvoorbeeld kosten voor inhuur van derden) die de Yellow Communications eventueel maakt in verband met de Opdracht worden door de Opdrachtgever aan de Yellow Communications vergoed. De Yellow Communications zal geen onredelijke onkosten maken. Voor kosten van derden is Yellow Communications gerechtigd een redelijke opslag te berekenen om rente en risicolasten te dekken en als toeslag voor administratiekosten. Ook is Yellow Communications gerechtigd een voorschot op de kosten te verlangen. Yellow Communications is verplicht alle kortingen op leveringen van derden door te geven aan de opdrachtgever. Kosten van derden kunnen bij ontvangst van facturen van derden onmiddellijk worden doorbelast.
5. Bij spoedactiviteiten waarbij van tevoren geen schriftelijke begroting kan worden gemaakt, worden de bestede uren volgens het geldende uurtarief op basis van nacalculatie doorberekend.

6. Voor zowel crisisopdrachten als spoedopdrachten waarbij het noodzakelijk is dat de werkzaamheden in de avonden na 20.00 uur, in de weekenden, op of tijdens feestdagen plaatsvinden, kan Yellow Communications een verhoogd tarief hanteren, waarbij de geldende tarieven met 50% worden verhoogd.
7. Yellow Communications is in bijzondere omstandigheden – die slechts te hare beoordeling staan - gerechtigd op basis van voorschotdeclaraties te factureren.
8. Yellow Communications is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie(s), gerechtigd tot zekerheid voor de betaling een door haar geaccordeerde bankgarantie van de opdrachtgever te verlangen.
9. Er geldt een betalingstermijn van 15 dagen en een vertragingsrente van 2% per maand of gedeelte daarvan. Bij omvangrijke posten (o.a. grotere producties) mag Yellow Communications een kortere betalingstermijn hanteren. Alle bedragen zijn exclusief btw. Out of Pocketkosten (waaronder mediakosten) boven de € 1.000,- dienen door de Opdrachtgever aan Yellow Communications te worden voldaan voor het tijdstip, waarop Yellow Communications tot betaling van deze kosten verplicht is.
10. Wijzigingen in de opdracht, nadat deze is verstrekt, dienen door de Opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan Yellow Communications te worden meegedeeld.
11. Wijzigingen in de opdracht zijn van kracht door en vanaf de aanvaarding ervan door Yellow Communications. Eventuele meerkosten als gevolg van wijzigingen in de opdracht komen ten laste van de Opdrachtgever.
12. Wijzigingen in de opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen levertijd door Yellow Communications buiten haar verantwoordelijkheid wordt overschreden.
13. Opdrachtgevers hebben binnen een periode van tien werkdagen vanaf het moment van ontvangst van elke factuur de mogelijkheid om schriftelijk bezwaar te maken tegen deze factuur. Na afloop van deze periode is de factuur onherroepelijk geworden.
14. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de verplichtingen van de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

15. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van een of meer van haar verplichtingen uit de opdracht, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte - zonder enig recht op korting of verrekening - voor rekening van de Opdrachtgever, een en ander conform het liquidatietarief van de Nederlandse Orde van Advocaten.

### **Artikel 6 Opschorting, staking en ontbinding**

1. Yellow Communications is gerechtigd de verdere uitvoering van de opdracht op te schorten c.q. te staken, indien de opdrachtgever de betalingscondities niet in acht neemt en/of in gebreke blijft met het stellen van de verlangde bankgarantie.
2. Bovendien is Yellow Communications bevoegd de tussen haar en de opdrachtgever bestaande overeenkomsten, voor zover deze nog niet zijn uitgevoerd, zonder rechterlijke overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen, die voor hem uit enige met de Yellow Communications gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever of bij stilleggen of liquidatie van diens bedrijf.
3. De gevolgen van opschorting, staking en/of ontbinding komen volledig voor rekening en risico van de opdrachtgever.
4. Opschorting, staking en/of ontbinding laten de betalingsverplichtingen voor de reeds verrichte werkzaamheden onverlet. Daarboven is Yellow Communications alsdan gerechtigd van de opdrachtgever te vorderen vergoeding van schade, kosten en interesten veroorzaakt door de wanprestatie van de opdrachtgever en de ontbinding van de overeenkomst, daaronder begrepen de door Yellow Communications gederfde inkomsten.

### **Artikel 7 - Aansprakelijkheid**

1. Yellow Communications verricht slechts die werkzaamheden voor welke zij de verantwoordelijkheid voor een deskundige en deugdelijke uitvoering kan dragen. Yellow Communications heeft een inspanningsverplichting ten aanzien van de uitvoering van de opdracht. Het beoogde resultaat van de opdracht wordt door Yellow Communications derhalve niet gegarandeerd.
2. Indien Yellow Communications aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de over de laatste drie maanden verschuldigde

honorariumgedeelte van het desbetreffende project. Aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Yellow Communications in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

3. In afwijking van hetgeen onder 2. van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan drie of zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie of zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
4. Yellow Communications is in geen geval aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade. Yellow Communications is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernietiging van voorwerpen, materialen of gegevens, die haar voor, door of namens de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.
5. Goederen reizen voor risico van de Opdrachtgever. Onverminderd het bepaalde in dit artikel neemt Yellow Communications voor wat betreft de werkzaamheden en/of producten van door haar ingeschakelde derden geen verdere aansprakelijkheid jegens de Opdrachtgever op zich dan voor zover deze derden jegens haar aansprakelijk zijn. Aansprakelijkheid uitsluitende of beperkende bepalingen in de overeenkomst tussen Yellow Communications en derden maken deel uit van de overeenkomst tussen Yellow Communications en de Opdrachtgever. Yellow Communications zal de Opdrachtgever telkens informeren over dergelijke bepalingen, tenzij het in de betreffende branche van de toeleverancier gebruikelijke algemene voorwaarden betreft, of dit informeren redelijkerwijs niet mogelijk is.
6. Opdrachtgever kan beroep doen op een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht indien deze binnen drie maanden na afronding van de opdracht door opdrachtgever schriftelijk is kenbaar gemaakt.

### **Artikel 8 - Beëindiging en verlenging**

1. De opgegeven levertijden gelden slechts bij benadering. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, neemt Yellow Communications ten aanzien van de afgesproken levertijden geen enkele garantie op zich en geeft niet-tijdige levering de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of niet nakoming van enige verplichting jegens Yellow Communications.
2. Indien de Opdrachtgever gedurende het project activiteiten annuleert, zal Yellow Communications de reeds gemaakte uren en kosten doorberekenen. Ook reeds ingeplande interne uren en externe kosten worden volledig doorberekend.

3. Indien de Opdrachtgever het contract of de opdracht wenst te beëindigen, dan geldt hierbij een schriftelijke opzegtermijn van twee maanden. In een dergelijke situatie en om de waarde van de afgesproken zaken te borgen, dient de Opdrachtgever gedurende de opzegtermijn aan de volgende betalingsvoorwaarden te voldoen:
  - a) De afgesproken vergoeding(en) waarvan is overeengekomen dat ze zullen gelden gedurende de opzegtermijn, of
  - b) Het maandgemiddelde van de vergoeding tijdens de 12 maanden voorafgaande aan de datum van opzegging, vermenigvuldigd met het aantal maanden van de opzegtermijn.

### **Artikel 9 - Rechtkeuze en slotbepalingen**

Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen tussen partijen zullen uitsluitend aanhangig kunnen worden gemaakt bij de bevoegde rechter te Amsterdam.

Dit document telt acht pagina's

september 2009